Administraţia Pieţelor Agroalimentare S.A.
Str. Traian nr. 63, Galaţi, cod poştal: 800043, România
Tel. (+40) 236 411054, (+40) 236 418359, Fax (+40) 236 411194
www.piete-galati.ro; email: office@piete-galati.ro
CUI RO 10843605 ; ORC J17/646/1998 ; cont : RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 BCR – Galati

WUWM
World Union of Wholesale Markets
Promoting wholesale and retail markets world-wide

Sistem de management certificat ISO 9001 - ISO 14001

Nr. 2021 / 02.02.2023

Aprobat,
Director General,
Dumitru Poalelungi

A N U N T
privind organizarea unei achizitii publice in vederea atribuirii contractului de servicii "Servicii medicale de medicina muncii"

Administratia Pietelor Agroalimentare SA Galati, in conformitate cu art.7, alin (5) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, invita operatorii economici sa participe la achizitia publica in vederea atribuirii contractului de "Servicii medicale de medicina muncii".

1. AUTORITATEA CONTRACTANTA
Administratia Pietelor Agroalimentare S.A. str. Traian nr. 63 , Galati , Cod postal 800043 , Romania, Tel (+40) 236418359, fax. (+40) 236411194/ (+40) 0236411544, e-mail: achizitii@piete-galati.ro
Contact: Birou Achizitii Publice
Tipul autoritatii contractante si activitatea:
Societate comerciala de administrare a pietelor agroalimentare
Activitate: inchiriere si subinchiriere spatii comerciale
Autoritatea contractanta nu actioneaza in numele altor autoritati contractante

2. OBIECTUL CONTRACTULUI
Denumirea contractului - Contract de servicii medicale de medicina muncii
Tipul contractului: Contract de servicii
Anuntul implica - Un contract de achizitii publice de servicii
Cod c.p.v. - 85147000-1 (Servicii de medicina muncii (Rev.2))
Valoarea estimata – 8.000,00 lei fara t.v.a./an
Sursa de finantare: buget propriu.
Pretul contractului ramane fix pe toata perioada de derulare a contractului
Modalitatea de achizitie – achizitie directa
Valabilitatea ofertei – 60 zile de la data limita de depunere a ofertei
Termen de prestare a serviciului – 12 luni de la data semnarii contractului de catre ambele parti
Modalitatea de achizitie - achizitie directa.

3. DOCUMENTATIE ATASATA:
- Caietul de sarcini;
- Modele de formulare.
- Draft contract;

4. INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE
Ofertantii vor prezenta impreuna cu oferta de pret si propunerea tehnica urmatoarele documente de calificare:
- **Formularele atasate la documentatie** (se vor completa formularele atasate anunţului de participare);
- **Furnizare de informatii de la ONRC** – societatea sa fie in functiune si sa aiba in domeniul de activitate obiectul contractului de servicii, eliberat de Registrul Comertului cu cel mult 30 de zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor;
- **Certificatul de inregistrare de la Directia de Sanatate Publica** cu urmatoarele specialitati

Red.: S.A.
Dact.: S.A.
Data: 01.02.2023

medicale autorizate:

- Medicina muncii;
- Servicii medicale de laborator;
- Oftalmologie;
- ORL;
- Neurologie;
- Psihologia muncii si transporturilor.

- **Ofertantul trebuie sa faca dovada* experientei profesionale** in domeniu in raport cu sarcinile si activitatile solicitate, prin faptul ca a derulat servicii similare.

* Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerinţa privind experienţa similară sunt următoarele (enumerarea nefiind cumulativă):

- copii ale unor părţi relevante ale contractelor de la servicii similare pe care le-au îndeplinit;
- recomandari;
- procese-verbale de recepţie;
- certificate constatatoare.

**** Copiile documentelor solicitate sa prezinte mentiunea "Conform cu originalul".**

5. PROPUNEREA FINANCIARA SI PROPUNEREA TEHNICA

Se vor completa toate cerintele caietului de sarcini.
Se va prezenta: propunerea financiara si propunerea tehnica.
Pretul – va fi exprimat in lei fara t.v.a. pentru **"Serviciile medicale de medicina muncii"**, respectiv pentru consultatiile si investigatiile efectuate fiecarui salariat, pe categorii de personal, asa cum prevede Caietul de sarcini.
Termen de prestare – Prestarea se va efectua la solicitarea beneficiarului in cursul unui an calendaristic.

Nerespectarea instrucţiunilor şi neprezentarea formularelor solicitate completate integral / corespunzător, sunt activităţi realizate pe riscul ofertantului. Neprezentarea unuia sau mai multor documente din cele solicitate prin prezentul anunţ va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă.

6. ATRIBUIREA

Atribuirea contractului se face prin achizitie directa avand in vedere valoarea redusa a lucrarilor, sub pragul valoric din Legea 98/2016.
Criteriul de atribuire - **pretul cel mai scazut aplicat doar ofertelor declarate conforme.**
Termenul limita de depunere/transmitere a ofertelor: **06.02.2023, ora 12,00.**
Ofertele se vor transmite pe adresa de e-mail: achizitii@piete-galati.ro sau se depun, in plic inchis, cu scrisoare de inaintare, la sediul Administratiei Pietelor Agroalimentare S.A. Galati din str. Traian, nr. 63.
Limba de redactare a ofertei - Romana

7. INFORMATII SUPLIMENTARE

Eventuale clarificari sau informatii suplimentare se pot solicita pe adresa de e-mail: achizitii@piete-galati.ro, pana la data de 03.02.2023, ora 12:00, cu termen limita de raspuns pana in data de 03.02.2023, ora 14:00. Oferta castigatoare, transmisa achizitorului, va fi postata in SEAP, astfel achizitia se va efectua de pe sistemul electronic SEAP, urmata de incheierea contractului.

Sef Birou Achizitii Publice,
Sofia Anton

Expert Achizitii Publice,
Georgiana Stan

Red.: S.A.
Dact.: S.A.
Data: 01.02.2023

Nr. 1945 / 01.02.2023

APROB,
DIRECTOR GENERAL
Dumitru Poalelungi

CAIET DE SARCINI

privind achiziția de servicii medicale de medicina muncii

I. 1. DENUMIREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE:
"Administrația Pieţelor Agroalimentare " SA Galați

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZTIE:

„Servicii medicale de medicina muncii" pentru personalul Administrației Pieţelor Agroalimentare SA Galați în conformitate cu prevederile Legii 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și a HG 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor cu modificările și completările ulterioare .

II. CERINȚE TEHNICE:

Personalul Administrației Pieţelor Agroalimentare SA Galați este constituit dintr-un număr aproximativ de 168 salariați: personal de conducere, personal tehnico – administrativ, muncitori calificați, vânzători magazin tip economat, conducători auto, femei de serviciu, muncitori necalificați, paznici la care se adaugă 2 persoane cu contract de mandat.

Serviciile medicale ce urmează a fi achiziționate trebuie să asigure realizarea unitară și completă a serviciilor medicale profilactice prin care se asigură supravegherea sănătății lucrătorilor în conformitate cu prevederile art.19-23 din Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare și anume:

1) ***Servicii medicale de medicina muncii*** constând în:
- întocmirea și completarea dosarului medical al fiecărui salariat;
- eliberarea fișei de aptitudine în muncă pentru fiecare salariat;
- efectuarea monitorizării stării de sănătate a unui număr estimat de 168 salariați și 2 persoane cu contract de mandat prin control medical periodic și elaborarea unui raport medical anual;
- comunicarea către Direcția de Sănătate Publică a morbidității cu incapacitatea temporară de muncă;
- semnalarea cazului de boală profesională, conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătății;
- evaluarea condițiilor de muncă a salariatelor care se încadrează în prevederile Ordonanței de Urgență nr.96/2003 privind protecția maternității.

2) ***Servicii medicale*** constând în:
- examenul medical la angajarea în muncă;
- control medical periodic;
- examenul medical de adaptare în muncă;
- examenul medical la reluarea activității;

Red.S.L.
Dact.S.L.

- consultanţă în domeniul muncii şi al condiţiilor de igienă şi sănătate în muncă, la solicitarea Administraţiei Pieţelor Agroalimentare " SA.

Examenul medical la angajarea în muncă:

1. - *stabileşte*:

- aptitudinea/aptitudinea condiţionată/ inaptitudinea permanentă sau temporară în muncă pentru profesia/funcţia şi locul de muncă în care angajatorul îi va desemna să lucreze privind:

a) compatibilitatea/incompatibilitatea dintre eventualele afecţiuni prezente în momentul examinării şi viitorul loc de muncă;

b) existenţa/inexistenţa unei afecţiuni ce pune în pericol sănătatea şi securitatea celorlalţi lucrători de la acelaşi loc de muncă;

c) existenţa/inexistenţa unei afecţiuni ce pune în pericol securitatea unităţii şi/sau calitatea produselor realizate sau a serviciilor prestate;

d) existenţa/inexistenţa unui risc pentru sănătatea populaţiei `căreia îi asigură servicii;

2. – *constă în*:

a) anamneza medicală profesională şi neprofesională şi examenul clinic general, conform modelului dosarului medical prevăzut în Anexa nr. 4 la H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătăţii lucrătorilor, cu modificările şi completările ulterioare;

b) examenele medicale clinice şi paraclinice, conform modelului de fişă prevăzut în Anexa nr. 1 la H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătăţii lucrătorilor, cu modificările şi completările ulterioare.

În funcţie de rezultatul examenului medical la angajarea în muncă, medicul de medicina muncii poate face propuneri pentru:

a) adaptarea postului de muncă la caracteristicile anatomice, fiziologice, psihologice şi la starea de sănătate a lucrătorului, pentru lucrătorii care îşi schimbă locul de muncă sau sunt detaşaţi în alte locuri de muncă ori alte activităţi;

b) îndrumarea persoanei care urmează a fi angajată către alte locuri de muncă;

c) includerea în circuitul informaţional şi operaţional din sistemul sanitar a acelor persoane care necesită o supraveghere medicală deosebită.

Concluzia finală se completează în fişa de aptitudine (Anexa nr.5 la H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătăţii lucrătorilor, cu modificările şi completările ulterioare), completată în două exemplare: unul pentru angajator şi unul pentru lucrător.

Examenul medical periodic, va include un număr de aproximativ 170 de persoane.

Controlul medical periodic

1. – *constă în*:

a) confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite a aptitudinii în muncă pentru profesia/funcţia şi locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea şi s-a eliberat fişa de aptitudine;

b) depistarea apariţiei unor boli care constituie contraindicaţii pentru activităţile şi locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;

c) diagnosticarea bolilor profesionale;

d) diagnosticarea bolilor legate de profesie;

e) depistarea bolilor care constituie risc pentru viaţa şi sănătatea celorlalţi lucrători la acelaşi loc de muncă;

f) depistarea bolilor care constituie risc pentru securitatea unităţii, pentru calitatea produselor sau pentru populaţia cu care lucrătorul vine în contact prin natura activităţii sale.

2. – *cuprinde*:

a) înregistrarea evenimentelor medicale care s-au petrecut în intervalul de la examenul medical în vederea angajării sau de la ultimul examen medical periodic până în momentul examenului medical respectiv;

b) examenul clinic general, conform dosarului medical prevăzut în Anexa nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătăţii lucrătorilor, cu modificările şi completările ulterioare ;

c) examenele clinice şi paraclinice, conform modelului de fişă prevăzut în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătăţii lucrătorilor, cu modificările şi completările ulterioare, cât şi examenului indicat de către medicul specialist de medicina muncii;

d) înregistrarea rezultatelor în dosarul medical prevăzut în Anexa nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătătii lucrătorilor, cu modificările si completările ulterioare;

e) finalizarea concluziei prin completarea fişei de aptitudine, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătătii lucrătorilor, cu modificările si completările ulterioare, de către medicul specialist de medicina muncii, în două exemplare, unul pentru angajator şi celălalt pentru lucrător.

3. – *scopuri*:

a) confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite a aptitudinii în muncă pentru profesia/functia si locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea si s-a eliberat fisa de aptitudine;

b) depistarea aparitiei unor boli care constituie contraindicatii pentru activitătile si locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;

c) diagnosticarea bolilor profesionale;

d) diagnosticarea bolilor legate de profesie;

e) depistarea bolilor care constituie risc pentru viata si sănătatea celorlalti lucrători la acelas loc de muncă;

f) depistarea bolilor care constituie risc pentru securitatea institutiei, pentru calitatea produselor sau pentru populaţia cu care lucrătorul vine în contact prin natura activităţii sale.

Examenul medical periodic se efectuează obligatoriu tuturor salariaţilor Administraţiei Pieţelor Agroalimentare SA.

Frecvenţa examenului medical periodic este stabilită prin fişele întocmite conform modelului prevăzut în Anexa nr.1 din Hotărârea Guvernului 355/2007 şi poate fi modificată numai la propunerea medicului specialist de medicina muncii, cu informarea angajatorului.

Examenul medical de adaptare în muncă

– se efectuează la indicaţia medicului specialist de medicina muncii în prima lună de la angajare şi are următoarele scopuri:

a) completează examenul medical la angajarea în muncă, în condiţiile concrete noilor locuri de muncă (organizarea fiziologică a muncii, a mediului de muncă, relaţiile om-maşină, relaţiile psihosociale în cadrul colectivului de muncă);

b) ajută organismul celor angajaţi să se adapteze noilor condiţii;

c) determină depistarea unor cauze medicale ale neadaptării la noul loc de muncă şi recomandă măsuri de înlăturare a acestora.

Examenul medical la reluarea activităţii

1 – se efectuează după o întrerupere a activităţii de minimum 90 de zile, pentru motive medicale, sau de 6 luni, pentru orice alte motive, în termen de 7 zile de la reluarea activităţii şi are ca scop:

a) confirmarea aptitudinii lucrătorului pentru exercitarea profesiei/funcţiei avute

anterior sau noii profesii/funcţii la locul de muncă respectiv;

b) stabilirea unor măsuri de adaptare a locului de muncă şi a unor activităţi specifice profesiei sau funcţiei, dacă este cazul;

c) reorientarea spre un alt loc de muncă, care să asigure lucrătorului menţinerea sănătăţii şi a capacităţii sale de muncă.

Medicul de medicina muncii are dreptul de a efectua examenul medical la reluarea activităţii ori de câte ori îl consideră necesar, în funcţie de natura bolii sau a accidentului pentru care lucrătorul a absentat din instituţie.

III. CERINTE GENERALE:

- Obiectul contractului îl reprezintă efectuarea examinărilor clinice si paraclinice prevăzute de legislatia în vigoare privind prestarea serviciilor medicale si psihologice de medicina muncii pentru categoriile de personal angajate la Administratia Pietelor Agroalimentare SA.
- Investigatiile medicale si examinările clinice se efectuează în vederea evaluării stării de sănătate a personalului angajat, fie la sediul achizitorului, fie la sediul prestatorului, precizare care se va regăsi în oferta tehnică a participantilor la procedură. In cazul in care se va face la sediul beneficiarului, examenele medicale periodice nu vor include costuri suplimentare si se vor face pentru un numar de minim 20 persoane.
- Numărul estimat de persoane care vor efectua investigatiile solicitate este de: minim 1 persoană – maxim 200 persoane. Numarul de examene medicale poata sa creasca sau sa scada in functie de fluctuatia angajatilor.

IV. CERINTE OBLIGATORII:

Operatorul economic trebuie să aibă conform Certificatului de înregistrare la Direcţia de Sănătate Publică a Municipiului Galaţi următoarele specialităţi medicale autorizate:

- Medicina muncii
- Medicina de laborator
- Oftalmologie
- ORL
- Neurologie
- Psihologia muncii şi transporturilor

Operatorul economic trebuie să dispuna de personal calificat in vederea prestarii unor servicii medicale de calitate, sa dispuna de spatii adecvate si echipament medical specifice, necesare prestarii in conditii de igiena si siguranta a serviciilor medicale solicitate si de disponibilitate pentru numarul total de angajati ai " Administratia Pietelor Agroalimentare " SA.

Preturile consultaţiilor şi investigaţiilor vor fi calculate pentru fiecare salariat care a efectuat examen medical.

Prestatorul se obligă să asigure următoarele investigaţii obligatorii, stabilite conform dispoziţiilor Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătăţii lucrătorilor, cu modificările şi completările ulterioare.

Necesarul de servicii de investigatii medicale:

Nr. crt.	Tip investigaţie	Preţ
1.	Examen clinic general pentru: - examen la angajarea în muncă - control medical periodic - examenul medical la adaptare în muncă - examenul medical la reluarea activităţii - consultantă în domeniul muncii şi al condiţiilor de igienă şi sănătate în muncă, la solicitarea " Administratia Pietelor Agroalimentare " SA" Galati	
2.	Glicemie	
3.	EKG	
4.	Probe vestibulare, probe de echilibru	
5.	Testarea acuităţii vizuale, camp vizual, vedere cromatică	
6.	Audiogramă	
7.	Examen ORL	
8.	Examen coproparazitologic	
9.	Examen coprobacteriologic	
10.	Examen psihologic medicina muncii: - Anual pentru şoferi, agenţi pază şi electricieni - La 2 ani pentru personal cu funcţii de conducere şi coordonare	
11.	Aviz siguranta circulatiei	
12.	Aviz psihologic "siguranta circulatiei"	
13.	Eliberare fisa de aptitudine	
14.	Aviz medicina muncii + eliberare fişă de aptitudini	

La determinarea numărului estimat de personal din cadrul Administraţiei Pieţelor Agroalimentare SA s-au avut în vedere următoarele categorii de salariaţi:

Nr. crt.	Categorii de personal	Numar categorii de personal
1.	Personal conducere (directori) Din care: Personal care conduce maşina instituţiei	5 4
2.	Personal execuţie tehnico – administrativ : ingineri, economişti, auditori interni, operatori calcul, secretari, manipulanţi marfă, consilieri juridici, administratori piaţă, casieri, inspectori SSM, Mediu, PSI, PC., asistenţi comerciali, gestionari, funcţionari, experţi achiziţii, etc Din care: personal care conduce maşina instituţiei	76 6
3.	Administratori piaţă şi casieri care lucrează în tură de noapte	15

Red.S.L.
Dact.S.L.

4.	Personal coordonare –sefi de serviciu, șefi compartiment, șefi birou, șef atelier Din care: personal care conduce mașina instituției	4+7+8+1=20 4
5.	Lăcătuși	3
9.	Paznici	5
10.	Tâmplari	2
11.	Instalatori sanitari	4
12.	Zidar-zugravi	4
13.	Electricieni	3
14.	Conducători auto	6
15.	Femei serviciu	6
16.	Muncitori necalificați(vidanjor-curățitor canale)	2
17.	Vânzători magazin economat	19
	TOTAL	**170**

Necesarul minim de servicii de investigatii medicale pentru fiecare categorie de salariați

1. personal de conducere – directori:

- examen clinic
- testarea acuității vizuale
- psihologic – la 2 ani
- medicina muncii

2. personal de conducere care conduce mașina instituției:

- examen clinic
- psihologic
- testarea acuității vizuale, câmp vizual, vedere cromatică
- probe vestibulare, probe de echilibru
- audiogramă
- EKG
- glicemie
- medicina muncii

3. personal execuție tehnico-administrativ(TESA)

- examen clinic
- testarea acuității vizuale
- medicina muncii

4. personal execuție tehnico-administrativ care conduce mașina instituției:

- examen clinic
- testarea acuității vizuale, câmp vizual, vedere cromatică
- probe vestibulare, probe de echilibru
- audiogramă
- psihologic
- EKG
- glicemie
- medicina muncii

5. personal execuție tehnico-administrativ care lucrează în tură de noapte(administratori piață, casieri):
-examen clinic
-glicemie
-EKG
-examen psihologic – la indicația medicului de medicina muncii
-testarea acuității vizuale
-medicina muncii

6. personal coordonare –sefi de serviciu, șefi compartiment, șefi birou, șef atelier:
- examen clinic
- psihologic – la 2 ani
-testarea acuității vizuale
- medicina muncii

7. personal coordonare care conduce mașina instituției:
- examen clinic
- psihologic
- testarea acuității vizuale, câmp vizual, vedere cromatică
- probe vestibulare, probe de echilibru
- audiogramă
- EKG
- glicemie
- medicina muncii

8. personal vânzător economat:
-examen clinic - semestrial
-coprobacteriologic - semestrial
-coproparazitologic - anual
-medicina muncii

9. muncitori calificați (zidari-zugravi, tâmplari, lăcătuși) – include muncă la înălțime
-examen clinic
-probe vestibulare, probe de echilibru efectuate de medicul de medicina muncii
-testarea acuității vizuale, câmpul vizual
-audiogramă
-EKG
-glicemie
-examen psihologic – la indicația medicului de medicina muncii
-medicina muncii

10. instalatori sanitari:
- examen clinic
- testarea acuității vizuale
- audiogramă
- coproparazitologic - anual
- medicina muncii

11. electricieni:
-examen clinic
-psihologic – la indicația medicului de medicina muncii
-probe vestibulare, probe de echilibru
-testarea acuității vizuale
-audiogramă
-EKG
-glicemie
-medicina muncii

12. conducători auto:
-examen clinic
-psihologic
-probe vestibulare, probe de echilibru
-testarea acuității vizuale, câmp vizual, vedere cromatică
-audiogramă
-EKG
-glicemie
-medicina muncii

13. conducători auto pentru transport marfă și persoane:
- examen clinic Sig.Circ.
- psihologic Sig.Circ.
- neurologic Sig.Circ.
- oftalmologic Sig.Circ.
- ORL Sig.Circ.
- chirurgie generală
- EKG
- glicemie
- analize laborator
- medicina muncii

14. muncitori necalificați-femei serviciu:
- examen clinic
- coprobacteriologic - semestrial
- examen coproparazitologic anual
- medicina muncii

15. agenți de pază:
- examen clinic
- psihologic – la indicația medicului de medicina muncii
- testarea acuității vizuale, câmp vizual
- audiogramă
- EKG
- glicemie
- medicina muncii

16. muncitori necalificați(vidanjor-curățitor canale):
-examen clinic
-testarea acuității vizuale

- glicemie
-coproparazitologic
-EKG
-medicina muncii

Pentru a fi acceptată, oferta va trebui să conţină tarife pentru întreaga gamă de investigatii medicale prezentate mai sus (exprimate în lei/investigatie), precum si valoarea totală a investigatiilor. Nu se accepta oferte partiale si/sau alternative.

Preturile consultatiilor si investigatiilor vor fi calculate pentru fiecare salariat care a efectuat examenul medical.

Pretul este ferm pe toata perioada derularii contractului.

Neofertarea uneia sau mai multor pozitii din cele solicitate conduce la respingerea ofertei.

Asumarea obligatiei ofertantului câstigător al procedurii de achizitie, de a pune la dispozia achizitorului dosarele medicale ale salariatilor Administraţiei Pietelor Agroalimentare SA, în cazul în care la efectuarea procedurii de achizitie pentru anul următor nu va fi câstigător.

Numărul de examene medicale poate să crească sau să scadă în functie de fluctuatia angajatilor.

Plata serviciilor se va face în baza facturii fiscale emise de către prestator (pentru serviciile medicale efectiv prestate), în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii la sediul Administratia Pietelor Agroalimentare " SA.. Factura va fi insotita de o anexa care va cuprinde numele si prenumele fiecarui angajat care a efectuat controlul medical in luna precedenta, data efectuarii controlului, tipul examenului medical efectuat si pretul.

In vederea prestarii serviciilor specifice de medicina muncii ofertantul trebuie sa asigure:

- personal calificat (de specialitate si atestat),
- persoana responsabila direct de indeplinirea contractului;
- minim urmatoarele categorii de personal: un medic de medicina muncii cu autorizatie de libera practica in specialitatea medicina muncii, un psiholog cu autorizatie de libera practica in medicina muncii si transporturilor;
- aviz de la Ministerul Transporturilor pentru siguranta circulatiei ;
- laborator de analize medicale;

V. DISPOZITII FINALE:

Medicul de medicina muncii va face parte din Comitetul de Securitate si Sanatate in Munca al "Administratiei Pietelor Agroalimentare " SA Galati.

Prestatorul se obligă să întocmească anual un Raport privind starea de sănătate a personalului, pe care îl transmite în scris achizitorului, împreună cu un set de recomandări necesare pentru îmbunătătirea sănătătii si securitătii în muncă a angajatilor.

Raportul privind starea de sănătate a personalului Administratiei Pietelor Agroalimentare SA va fi prezentat de către medicul de medicina muncii si în cadrul sedintei Comitetului de securitate si sănătate în muncă al achizitorului.

Prestatorul se obligă să întocmească si să completeze fisele de aptitudine în muncă ale angajatilor examinati, în conformitate cu prevederile legislatiei în vigoare si să le predea achizitorului.

Medicul specialist de medicina muncii, pe baza constatărilor făcute, poate cere completarea examenelor medicale de specialitate în functie de starea de sănătate a persoanei examinate.

Examenele medicale vor respecta prevederile Hotărârii Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătătii lucrătorilor, cu modificările si completările ulterioare.

Investigatiile medicale vor fi efectuate in functie de riscurile prevazute in Fisa de

identificare a factorilor de risc profesional.

Va rugam sa ne prezentati oferta dumneavoastra pentru servicii de medicina muncii conform Legii 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca si HG 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor cu modificarile ulterioare pentru întreg personalul Administrației Pieţelor Agroalimentare SA.

Oferta depusa de ofertant trebuie sa cuprindă:

Fisa de informatii generale:

- denumirea societatii
- forma de organizare
- cod fiscal
- numar de inregistrare la Registrul Comertului
- numar avizare la Colegiul Medicilor din Romania
- numar de inregistrare la Registrul Unic al Cabinetelor
- numar de inregistrare la Colegiul Psihologilor din Romania
- sistem certificat de management al calității ISO 9001:2015
- certificat de inregistrare eliberat de Directia de Sanatate Publica Galati sau alt document justificativ din care sa raiasa autorizarea serviciilor de medicina muncii
- aviz de la Ministerul Transporturilor conform Ordinului M.T 126/2013 privind examinarea medicala si psihologica a personalului cu atributii in siguranta transporturilor
- declaratie privind resursele umane angajate in indeplinirea contractului
- adresa sediului societatii inclusiv codul postal
- numar de telefon de la sediul societatii
- persoana imputernicita sa semneze contractul

DIRECTOR MGC,
Voivitcă Alexandrina

Şef compartiment SSM, SU, MEDIU
Sîntion Luminița

Red.S.L.
Dact.S.L.

Inregistrata la sediul autoritatii contractante Nr. ..... / .....

OFERTANTUL ..... (denumirea/numele)
Adresa: .....
Telefon :.....
Fax :.....
E-mail: .....

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre: Administratia Pietelor Agroalimentare S.A. Galati

Ca urmare a invitatiei de participare nr. ..... publicata în/pe site-ul....., privind aplicarea achizitiei directe pentru atribuirea contractului "....."
Noi, ..., va transmitem alaturat urmatoarele documente care insotesc oferta:
1. Oferta financiară şi tehnică;
2. Documentele care însoţesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele dumneavoastra.

Data completarii :[ZZ.LL.AAAA]

Cu stima,

[Nume ofertant],
.....
(numele, semnătura autorizată şi ştampilă)

.....
(denumire ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....
(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)

1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus mentionată, să prestam.....
(denumirea serviciului) pentru suma de ....., (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei) platibilă după recepţia serviciilor, la care se adaugă T.V.A. în valoare de ..... (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să începem prestarea serviciilor cât mai curând posibil şi să prestam serviciile pe o perioada de ..... luni.
3. Ne angajăm să menţinem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere şi cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Precizăm că: (se bifează opţiunea corespunzătoare):

|_| depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă"/"altă ofertă".
|_| nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice altă ofertă primită.

Data _____/_____/_____

.....,
(nume, prenume şi semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

FORMULAR

CANDIDATUL/OFERTANTUL

_____

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax,
certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)
1.		
2.		
3.		
Media anuala:		

Candidat/ofertant,

_____

(semnatura autorizata)

FORMULAR

OPERATOR ECONOMIC

_____
(denumirea/numele)

DECLARAŢIE
privind neincadrarea in situaţiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)
declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm in situaţia prevazută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracţiuni:

a) constituirea unui grup infracţional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracţiuni de corupţie, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, şi infracţiuni asimilate infracţiunilor de corupţie prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 şi art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea şi combaterea terorismului, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea şi sancţionarea spălării banilor, precum şi pentru instituirea unor măsuri de prevenire şi combatere a finanţării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanţarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenţia privind protejarea intereselor financiare ale Comunităţilor Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declaraţie este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Operator economic,

_____
(semnatura autorizată)

FORMULAR

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE

privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [*se insereaza numele operatorului economic-peroana juridică*], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de ..... [*se menţionează procedura*] pentru achizitia de ..... [*se inserează, după caz, denumirea podusului, seviciului sau lucrării şi codul CPV*], la data de ..... [*se inserează data*], organizată de ..... [*se inserează numele autorităţii contractante*],

declar pe proprie răspundere că nu ne aflăm în niciuna din situaţiile de mai jos:

a) a încălcat obligaţiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităţilor competente prin care se constată încălcarea acestor obligaţii;

b) se află în procedura insolvenţei sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activităţii;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuţie integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanţe judecătoreşti sau a unei autorităţi administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informaţii concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alţi operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situaţie de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situaţie nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puţin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenţei, iar această situaţie nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puţin severe;

g) operatorul economic şi-a încălcat în mod grav sau repetat obligaţiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziţii publice, al unui contract de achiziţii sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancţiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declaraţii false în conţinutul informaţiilor transmise la solicitarea autorităţii contractante în scopul verificării absenţei motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare şi selecţie, nu a prezentat aceste informaţii sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influenţeze în mod nelegal procesul decizional al autorităţii contractante, să obţină informaţii confidenţiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijenţă informaţii eronate care pot avea o influenţă semnificativă asupra deciziilor autorităţii contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru către respectivul operator economic. Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Operator economic,

(semnatura autorizată)

FORMULAR

DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR RELEVANTE DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ

Subsemnatul ..... (nume şi prenume in clar a persoanei autorizate), reprezentant al ..... (denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez să execut lucrarile, pe parcursul îndeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii cu privire la domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, care sunt in vigoare in Romania.
De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume)_____, *(semnatura si stampila)*, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele _____.
(denumire/nume operator economic)

FORMULAR

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE DE ACCEPTARE A CONDIŢIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul ..... (nume şi prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele şi sediul/adresa candidatului/ofertantului), în nume propriu (şi în numele asocierii – dupa declar că sunt de acord cu toate prevederile Contractului publicat în cadrul prezentei proceduri de atribuire şi ne obligăm să respectăm toate clauzele obligatorii menţionate în conţinutul acestuia.

Data :[ZZ.LL.AAAA]
(numele şi prenume)_____, *(semnătură şi ştampilă)*, în calitate de _____,
legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele _____.
(denumire/nume operator economic)

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII MEDICALE

Nr.____incheiat astazi_____2023

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și HG nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între

ADMINISTRAȚIA PIEȚELOR AGROALIMENTARE S.A., adresa sediu social - Galati, str. Traian, nr. 63, telefon/fax: 0236.418.359, cont: RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 deschis la BCR Galati, CUI: RO10843605, ORC: J17/646/1998, reprezentată prin Director General Poalelungi Dumitru, în calitate de **Achizitor/Beneficiar**, pe de o parte,

și

....., adresă sediu - ..... / fax ....., tel./fax: ....., tel.: ....., e-mail: ....., CUI: ....., ORC: ....., cont: ....., deschis la ....., reprezentata prin Administrator - ....., în calitate de .Prestator, pe de altă parte.

Convin incheierea prezentului contract de prestari servicii, in urmatoarele conditii:

CAP. 1 OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Obiectul prezentului contract il constituie efectuarea de catre prestator a investigatiilor si consultatiilor de medicina muncii necesare beneficiarului, conform Legii 319/ 14.07.2006, HG 355/11.04.2007, modificata prin Hotararea Nr. 37/2008 privind examenul medical la angajarea in munca, examenul medical la adaptare, controlul medical periodic si examenul medical la reluarea muncii pe baza riscurilor declarate de angajator, in conditiile si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

CAP. 2 ASPECTE ORGANIZATORICE

2.1 Serviciile medicale vor fi efectuate la sediul Prestatorului sau la sediul Beneficiarului, in functie de specificul acestora, dupa cum urmeaza:

a) Examenele si investigatiile necesare pentru completarea fisei de angajare vor fi efectuate la sediul Prestatorului, viitorul angajat prezentand la receptie: fisa de expunere la riscuri profesionale completata de departamentul de protectie a muncii al firmei angajatoare si fisa de solicitare la angajare.

b) Examenele si investigatiile necesare pentru control medical periodic, conform Legii 319/ 14.07.2006, H.G. 355/11.04.2007, modificata prin Hotararea Nr. 37/2008 si/sau Ordinul nr. 1151/1752/2021 vor fi efectuate la punctual de lucru al Prestatorului din Galati.

CAP. 3 DOCUMENTELE CONTRACTULUI

3.1 Oferta finaciara
3.2 Caietul de sarcini
3.3 Propunere tehnica

CAP. 4 DURATA CONTRACTULUI

4.1 Contractul intra in vigoare la data de 08.02.2023 are o durata de 12 luni, adica pana la data de 07.02.2024.

4.2. Contractul inceteaza in urmatoarele cazuri:
a. prin acordul ambelor parti;
b.la data dizolvarii sau lichidarii unei parti, cu obligatia efectuarii platii serviciilor deja efectuate.
c.unilateral cu preaviz de 15 zile calendaristice din partea partii interesate.

CAP.5 MODALITATI DE PLATA, PRETURI

5.1. Tarifele consultatiilor si investigatiilor care fac obiectul prezentului contract sunt prevazute in anexa la prezentul contract, care face parte integranta din aceasta.
Valoarea contractului este de ..... lei/an fara t.v.a..

5.2. Beneficiarul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termen de 30 zile de la emiterea si inregistrarea facturii la beneficiar. Factura fiscala care nu a fost contestata in termen de 5 zile de la primirea acesteia , se considera acceptata la plata in comformitate cu dispozitiile ce reglementeaza raporturile comerciale.

5.3. Factura va fi insotita de anexa detaliata a serviciilor prestate in luna pentru care se face plata. Factura va fi inregistrata pana la data de 30 ale lunii in curs.

5.4. Intarzierea la plata facturii fata de termenele prevazute in prezentul contract, va obliga beneficiarul sa plateasca penalitati in valoare de 0,04% / zi de intarziere, calculate la valoarea sumei neachitate in termen, de la termenul contractual si pana la achitarea efectiva.

CAP.6 OBLIGATIILE PARTILOR

6.1. Obligatiile Prestatorului

6.1.1. Sa asigure Beneficiarului executarea serviciilor medicale contractate, urmarind in permanenta respectarea calitatii actului medical.

6.1.2. Sa asigure confidentialitatea actului medical.

6.1.3. Sa asigure, la inceputul contractului, o consiliere a necesarului de servicii medicale de Medicina Muncii, pe baza factorilor de risc declarati de Beneficiar.

6.1.4. Prestatorul este raspunzator pentru pastrarea in conditii de siguranta a documentelor medicale, pe o perioada de minim un an de la expirarea contractului.

6.1.5. Prestatorul desemneaza in comformitate cu ORD 187/15.04.1998 privind Aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a CSSM, un medic de medicina muncii care face parte din CSSM, constituit de Beneficiar.

6.2. Obligatiile Beneficiarului

6.2.1. Sa efectueze plata prestatiei contractate initial si a prestatiilor suplimentare la termen si in cuantumul convenit.

6.2.2. Sa furnizeze Prestatorului informatiile necesare in vederea implinirii de catre acesta a obligatiilor asumate prin contract.

6.2.3. Sa plateasca eventualele penalitati de intarziere.

6.2.4. Sa colaboreze cu Prestatorul pentru realizarea obiectului contractului, sa permita accesul acestuia la locurile si datele stabilite pentru efectuarea serviciilor si sa comunice in scris, in

termen de 5 zile de la constatare, orice obiectiuni cu privire la obligatiile ce decurg din derularea prezentului contract.

6.2.5. Sa completeze, conform legislatiei, fisele de expunere la riscuri profesionale si sa raspunda pentru realitatea si regularitatea datelor completate. Predarea acestor fise catre Prestator se va face in cel mult 30 de zile de la semnarea contractului.

6.2.6. Atunci cand s-a convenit ca serviciile medicale vor fi efectuate, cu predilectie, la sediul Beneficiarului, aceasta din urma se obliga sa asigure spatiu cu conditii igienico – sanitare necesare prevazute de normele legale in vigoare.

6.2.7. Deplasarea se va efectua fara costuri suplimentare pentru un numar de 20- 25 de persoane.

CAP.7 CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

7.1. O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti, pe toata perioada de valabilitate a contractului si trei ani dupa expirarea sa:

a. de a face cunoscut informatii despre contract sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;

b. de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale.

7.2. Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

7.3. O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca:

a. informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante in acest sens .

b. partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

7.4. Nerespectarea obligatiei de confidentialitate asumate prin prezentul contract de catre una din parti da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului si de a pretinde plata la daune – interese, in conditiile legii.

CAP.8 PENALIZARI SI REZILIEREA CONTRACTULUI

8.1. Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una din parti da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului de servicii si de a pretinde plata de daune – interese.

8.2. Daca beneficiarul nu onoreaza facturile in termenul stabilit la clauza 5.2. si fara a prejudicia dreptul prestatorului de a apela la prevederile clauzei 5.4., acesta din urma are dreptul de a sista prestarea serviciilor sau de a diminua ritmul prestarii. Imediat ce beneficiarul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

CAP.9 FORTA MAJORA

9.1 Forta majora exonereaza de raspundere partea care o invoca cu conditia ca cealalta parte contractanta sa fie informata in termen de 5 zile de la data la care un astfel de eveniment a aparut si face imposibila indeplinirea obligatiilor sale.

In termen de 15 zile de la data incetarii evenimentului de forta majora, partea care l-a invocat trebuie sa aduca dovezi cu privire la datele de aparitie si incetare ale evenimentului de forta majora emise de catre Camera de Comert si Industrie Galati si/sau alte autoritati competente . Durata prezentului contract se prelungeste cu perioada in care un eveniment de forta majora se prelungeste pe o durata mai mare de 2 luni, partile vor conveni fie incetarea prezentului contract,

fie sa renegocieze termenii acestuia fara ca vreuna dintra parti sa poata pretinde celeilalte daune interese.

9.2 Executarea contractului va fi suspendata pe perioada de existenta a evenimentului de forta majora dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia iar partea care invoca forta majora are obligatia de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor acesteia.

CAP.10 AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

10.1 Pentru serviciile prestate, conform documentatiei de atribuire, plăţile datorate de Beneficiar Prestatorului, sunt cele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

10.2 Prețul ofertat pentru serviciile prevazute in documentatia de atribuire si caietul de sarcini, este ferm in lei pe toata perioada de derulare a contractului.

CAP.11 AMENDAMENTE

11.1 Parţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, respectand prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice directe.

CAP.12 DISPOZITII FINALE

12.1 Partile contractante vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe,orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu interpretarea sau indeplinirea contractului.

12.2 Daca dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative partile contractante nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente din Galati.

12.3 Prestatorul nu isi asuma responsabilitatea avizarii rezultatelor investigatiilor medicale provenite de la alte institutii de sanatate.

12.4 Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris. Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

12.5 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

12.6 Prezentul contract poate fi modificat / completat cu acordul ambelor parti, printr-un act aditional.

12.7 Orice modificare adusa de catre parti cu privire la adresa, nr. telefon / fax , cont bancar va fi comunicata celeilalte parti in termen de 3 zile de la ivire.

12.8 Prezentul contract a fost incheiat astazi ..... in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

BENEFICIAR, PRESTATOR,