



Administratia Pietelor Agroalimentare S.A.

Str. Traian nr. 63, Galati, cod postal: 800119, Romania
Tel. (+40) 236 411054, (+40) 236 418359, Fax (+40) 236 411194
www.piete-galati.ro; email: office@piete-galati.ro



CUI RO 10843605 ; ONRC J1998000646175; cont : RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 BCR – Galati

Nr. 17488 / 14.11.2025

APROBAT,
Director General,
Dumitru Poalelungi

ANUNT DE PARTICIPARE

Autoritatea contractanta, in conformitate cu Legea 98/2016 privind achizitiile publice, emite prezentul **anunt de participare la procedura proprie simplificata**, in vederea atribuirii contractului de "Servicii de paza".

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa:

Administratia Pietelor Agroalimentare S.A. str. Traian nr. 63 , Galati , Cod postal 800119, Romania , Tel (+40) 236411054, (+40) 0236411544, fax. (+40) 236411194, e-mail: office@piete-galati.ro , achizitii@piete-galati.ro .

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea: **Societate comerciala de administrare a pietelor agroalimentare.**

Activitate: **inchiriere si subinchiriere a bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate**
Autoritatea contractanta nu actioneaza in numele altor autoritati contractante

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1.1) Denumirea contractului - **Servicii de paza**

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare

Tipul contractului: **Contract de servicii**

Locul: Prestatia se va efectua in Piata Centrala, Piata Calea Basarabiei, Piata Micro 17, Piata Micro 39.

II.1.3) Anuntul implica - **Un contract de achizitii publice**

II.1.5) Descrierea succinta a contractului : **Servicii de paza umana la posturile indicate conform planurilor de paza si servicii de monitorizare video (CCTV) si interventie rapida .**

II.1.6) Clasificare CPV - **79713000-5 (Servicii de paza (Rev.2))**

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice - Nu

II.1.8) Impartire in loturi - Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante - Nu

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul -

Valoarea estimata a serviciului este de **744.864,00 lei fara t.v.a./an**

II.2.2) Criteriul de atribuire - **pretul cel mai scazut aplicat ofertelor declarate admisibile**

II.3) Durata contractului - 12 luni cu incepere de la data de 30.11.2025, ora 7:00

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI

TEHNICE

III.1) Conditii de participare:

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale



Administratia Pietelor Agroalimentare S.A.

Str. Traian nr. 63, Galați, cod poștal: 800119, România
Tel. (+40) 236 411054, (+40) 236 418359, Fax (+40) 236 411194
www.piete-galati.ro; email: office@piete-galati.ro



CUI RO 10843605 ; ONRC J1998000646175; cont : RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 BCR – Galați

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului/ofertantului/operatorului economic

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

- declarații privind neîncadrarea în art 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 (art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice) pentru ofertanti, terti sustinatori si subcontractanti.

Modalitate de indeplinire a cerintei:

Se vor depune declarațiile privind neîncadrarea în art 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (model formularul 2, formularul 3, formularul 4);

Pentru operatorii economici care nu sunt inregistrati in Romania, autoritatea contractanta va accepta ca fiind suficient si relevant pentru demonstrarea faptului ca ofertantul nu se incadreaza in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, orice document considerat edificator din acest punct de vedere, in tara de origine sau in tara in care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva.

In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute sau respectivele nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta va accepta o declaratie notariala in acest sens.

- certificate de atestare fiscala eliberat de autoritatea fiscala competenta, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget de stat si buget local) **valabile la momentul depunerii acestora.**

Modalitate de indeplinire a cerintei:

Se vor depune Certificatele fiscale, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, de stat) la momentul depunerii acestora.

Nota:

Operatorul economic nu este exclus de la procedura de atribuire in urmatoarele situatii: - atunci cand cuantumul impozitelor, taxelor si contributiilor la bugetul general consolidat datorate si restante este mai mic de 10.000 lei potrivit art.166 alin. 2 din Legea 98/2016; - atunci cand desi se afla in procedura generala de insolventa, dovedeste pe baza informatiilor si/sau documentelor prezentate ca are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță si in cazurile prevazute la art.171 din Legea 98/2016.

- cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC.

Modalitate de indeplinire a cerintei:

Se vor depune cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare.

- declaratie cu privire la neincadrarea in prevederile art. 59 si art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Modalitate de indeplinire a cerintei:

Se va depune Declaratie cu privire la neincadrarea in prevederile art. 59 si art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, (model formular 1).

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire respective, toate persoanele care aproba/semneaza documente emise in legatura cu /sau in legatura cu procedura de atribuire:



Administrația Pietelor Agroalimentare S.A.

Str. Traian nr. 63, Galați, cod poștal: 800119, România
Tel. (+40) 236 411054, (+40) 236 418359, Fax (+40) 236 411194
www.piete-galati.ro; email: office@piete-galati.ro



CUI RO 10843605 ; ONRC J1998000646175; cont : RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 BCR – Galați

Poalelungi Dumitru - Director General, Constantin Dorina - Director Economic, Anton Luminita-Sofia - presedinte comisie de evaluare cu drept de vot, Munteanu Cristian-Eugen, Nica Tiberiu, Dumitru Arsene Alina Georgiana, Nedelcu Mihaela - membri ai comisiei de evaluare, Stan Georgiana Steluta si Dragoi Rodica - inlocuitori in comisia de evaluare.

In cazul unei asocieri, terti sustinatori, subcontractanti, fiecare este obligat sa prezinte documentele din aceasta sectiune conform Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii, NU trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, art.165 si art.167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii, NU trebuie sa se regăsească in situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Modalitate de indeplinire a cerintei:

Se vor depune declarațiile privind neîncadrarea în art 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, (model formularul 2, formularul 3, formularul 4);

Se va depune Declaratie cu privire la neincadrarea in prevederile art. 59 si art. 60 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, (model formular 1).

Se vor depune cazierile judiciare al operatorului economic din cadrul asocierii, al tertilor sustinatori, subcontractantilor si al membrilor organului de administrare.

Sa prezinte: Acord de subcontractare, acord de asociere, angajament de sustinere dupa caz.

Acordul de asociere va trebui sa contina cel puțin urmatoarele informatii:

- asociatii sunt responsabili solidar de executia integrala a contractului, la termen si în condițiile asumate prin acesta;
- liderului asocierii si membrii acesteia împreuna cu datele de identificare ale acestora;
- partea/partile din contract care urmeaza sa fie îndeplinita/ îndeplinite de fiecare asociat în parte, atat din punct de vedere procentual cat si al activitatilor pe care le îndeplineste fiecare asociat in parte;
- comunicările dintre autoritatea contractanta si membrii asocierii cu privire la desfasurarea procedurii de atribuire se vor face cu liderul asocierii.

In cazul unei Asocieri, îndeplinirea cerințelor minime privind capacitatea tehnică și/sau profesională trebuie demonstrată prin luarea în considerare a resurselor cumulative ale membrilor Asocierii, în timp ce restul cerintelor de calificare vor fi îndeplinite de fiecare asociat în parte, în conformitate cu partea/partile din contract pe care acestia o vor executa conform acordului de asociere prezentat.

In cazul subcontractarii, Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, procentul din valoarea contractului de servicii care va fi îndeplinit de catre subcontractanti si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi. Prezentarea documentelor relevante privind resursele materiale si umane pentru partea lor de implicare in contract. Partea/partile subcontractate vor fi insusite si contrasemnate de catre subcontractant.

Din Acordul de subcontractare trebuie sa rezulte partea/partile din contract pe care ofertantul urmeaza sa le subcontracteze, procentul din valoarea contractului care va fi îndeplinit de catre subcontractanti si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.

Ofertantul va prezenta contractul de subcontractare incheiat intre ofertant si subcontractanti.

În aplicarea prevederilor art. 170, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, în cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din legea mentionata, autoritatea contractantă solicita ofertantului/candidatului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale a candidatului /ofertantului /operatorului economic

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate



Administratia Pietelor Agroalimentare S.A.

Str. Traian nr. 63, Galați, cod poștal: 800119, România
Tel. (+40) 236 411054, (+40) 236 418359, Fax (+40) 236 411194
www.piete-galati.ro; email: office@piete-galati.ro



CUI RO 10843605 ; ONRC J1998000646175; cont : RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 BCR – Galați

1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare, in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in nici una dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta Certificatul ONRC sau pentru ofertantii straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta. Societatea sa fie in functiune si sa aiba in domeniul de activitate obiectul contractului de servicii, eliberat de Registrul Comertului cu cel mult 30 de zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Informatiile din certificate trebuie sa fie reale/actuale valabile la data prezentarii acestora.

2. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca ca detin, la data prezentarii ofertei:

- Licenta de functionare conform H.G. 301/2012 pentru efectuarea serviciilor oferite, in termen de valabilitate;
- Sa faca dovada calificarii si atestarii agentilor de paza conform prevederilor legale in vigoare;
- Sa faca dovada deținerii unui server dedicat monitorizării video și a licențelor aferente de monitorizare;
- Sa faca dovada ca detine, la data prezentarii ofertei, in proprietate sau prin asociere minim 7 autovehicule de interventie rapida pentru a acoperi obiectivele de paza (Piata Centrala, Piata Micro 17, Piata Micro 39, Piata Basarabiei);
- Sa faca dovada ca detine, la data prezentarii ofertei, o polita de asigurare valabila pentru acoperirea riscului privind activitatea conform art. 93, lit.g din H.G. 301/2012 de aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, cu modificarile si completarile ulterioare, in cuantum de minimum 1.000.000 euro.
- Sa prezinte avizul pentru Dispecerat si Anexa 1B cu privire la “ Dispunerea echipajelor de interventie “ aprobata de IGPR;
- Sa detina certificarea BS 7499:2013 servicii de paza si protectie mobila;
- Sa detina ISO 9001:2015;
- Sa detina ISO 45001:2018;
- Sa detina ISO 14001:2015.

Modalitatea de indeplinire:

Documentele solicitate mai sus, se transmit impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor.

Se vor prezenta in copie cu mentiunea “conform cu originalul”.

III.1.2) Capacitatea tehnica si profesionala

Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati si din care sa rezulte ca **au fost prestate servicii de paza** a caror valoare / valoare cumulata a fost de **minim 750.000,00 lei** la nivelul unui contract - maxim 3 contracte, insotita de documentele* doveditoare indeplinirii acestor servicii (cele mai importante prestate in domeniul obiectului contractului);

Precizam faptul ca ultimii trei ani se calculeaza prin raportare la data limita de depunere a ofertelor stabilita prin anuntul de participare cu mentiunea ca in concordanta cu prevederile art.13 alin. 2 din Instructiunea Presedintelui ANAP nr.2/2017, daca se decaleaza termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzator (cu zilele de decalare) si perioada aferenta experientei similare.

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta:

- lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani;



- **dovada prestării de servicii de paza**, efectuate în ultimii 3 ani, **justificată prin copii ale unor contracte sau documente constatatoare** pentru serviciile cele mai importante, în domeniul obiectului contractului sau **alte documente*** din care să rezulte că au fost prestate servicii de paza a caror valoare/valoare cumulată, a fost de minim **750.000,00 lei**.

* *Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele (enumerarea nefiind cumulativă):*

- *copii ale unor părți relevante ale contractelor de prestare de servicii similare pe care le-au îndeplinit;*
- *proces-verbale de recepție a serviciilor;*
- *certificări de bună execuție a serviciilor;*
- *certIFICATE constatatoare.*

Cerința minimă privind capacitatea tehnică și profesională stabilită de autoritatea contractantă, vizează existența unui nivel corespunzător de experiență a ofertantului în prestarea activităților ce fac obiectul achiziției, la un standard de calitate corespunzător, prin raportare la contractele prestate în trecut.

Se consideră că cerința minimă, justificarea experienței prin cumulul valorii a maxim 3 contracte și nu mai multe, deoarece, prestarea activității prezentului contract presupune activități de răspundere, totodată avându-se în vedere și valoarea estimată a achiziției.

De asemenea se are în vedere și capacitatea dovedită de prestator în posibilitatea eliminării riscului de gestionare a activităților.

Se solicită susținerea justificării valorii cerinței minime prin prezentarea contractelor cele mai importante prestate și a documentelor constatatoare pentru calitatea serviciilor efectuate.

Alte documentele justificative (contractele și documentele constatatoare pentru serviciile cele mai importante sau alte documente), care probează îndeplinirea cerințelor, vor fi prezentate, împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, **cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.**

III 1.2. DEPOZITE VALORICE ȘI GARANȚII SOLICITATE

III.1.2.1. Garanție de participare

4.1. Garanția de participare

În vederea protejării autorității contractante față de riscul unui comportament necorespunzător al ofertantului, pentru toată perioada implicării în procedura de atribuire se solicită o **garanție de participare** (Anexa la HG 395/2016 art.35) **în valoare de 7.400,00 lei** (pană în 1% din valoarea contractului). **Perioada de valabilitate care va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei.** (60 zile)

Garanția de participare este irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise: – fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

Instrumentul de garantare se transmite împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Documentul doveditor privind constituirea garanției de participare, se va depune în original.

Autoritatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare dintre următoarele situații:

a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;



b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Garanția de participare constituită de ofertantul a cărei ofertă a fost stabilită câștigătoare se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul/ofertanții ale căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/acordului-cadru cu ofertantul declarat câștigător. Totodata, după primirea comunicării prevăzute la art. 215 din Legea 98/2016, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea perioadei prevăzute, dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea contractantă are obligația de a restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.

Pentru neindeplinirea obligațiilor contractuale În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, intarzie inceperea activitatii, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,04 % din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, fata de termenele asumate si nerespectate.

SECȚIUNEA IV PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii - **Procedura proprie simplificata**

IV.2.1) Criterii de atribuire - **pretul cel mai scazut**, aplicat ofertelor declarate admisibile.

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica - Nu

IV.3.2) Anunturi publicate anterior privind acelasi contract - Nu

IV.3.3) Obținerea documentatiei - Documentatia se afla depusa pe situl institutiei:
www.piete-galati.ro

IV.3.4) Data limita de depunere a ofertei **21.11.2025, ora 12:00.**

Operatorul economic va transmite oferta pe adresa de e-mail: achizitii@piete-galati.ro sau o va depune la registratura autoritatii contractante din str. Traian nr.63, Galati, cuprinzand toate documentele solicitate, in plic inchis, sigilat, avand atasat scrisoarea de inaintare si mentiunea "a se deschide numai dupa data si ora limita de depunere a ofertei".

IV.3.6) Limba de redactare a ofertei - Romana

IV.3.7) Perioada de valabilitate a ofertei - **60 zile (de la data limita de primire a ofertei)**

IV.3.8) Data la care va avea loc sedinta de deschidere a ofertelor **21.11.2025, ora 13:30.**

IV.4. Prezentarea ofertei

IV.4.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantii vor elabora propunerea tehnica cu respectarea specificatiilor din Caietul de sarcini cu completarea tuturor cerintelor solicitate si conform anuntului de participare.

In propunerea tehnica se va prezenta numarul de lucratori din fiecare piata si programul de lucru al acestora, in asa fel incat sa reiasa asigurarea cu personal asa cum prevede Caietul de sarcini.

In cadrul propunerii tehnice, operatorii economici vor prezenta modul in care se angajeaza ca vor indeplini toate cerintele din caietul de sarcini in perioada de implementare a contractului de prestari servicii, tinand cont de prevederile si obligatiile stipulate in actele normative incidente sau in legatura cu activitatile cuprinse in obiectul contractului.



Ofertantii vor indica în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca conform prevederilor art.51 alin.2 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. In cazul in care ofertantul nu asigura respectarea reglementarilor obligatorii referitoare la conditiile specifice de munca si de protectie a muncii oferta va fi respinsa ca inacceptabila in baza art 137 alin 2 lit. d) din HG 395/2016.

Se vor completa formularele aferente: Formularul 6 - Declaratie privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului si protectiei mediului si Formularul 7 – Declaratie privind respectarea reglementărilor din domeniul social si al relatiilor de munca. (ce se regasesc in sectiunea Formulare).

Ofertantul va depune in cadrul propunerii tehnice toate documentele solicitate in cadrul acesteia.

NOTA 1. In cazul in care in cuprinsul specificatiilor tehnice / caietului de sarcini se regasesc definite specificatii tehnice care indica o anumita sursa, productie, procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, acestea se vor interpreta prin adaugarea mentiunii "sau echivalent"

NOTA 2. In perioada de solicitari / clarificari potentialii ofertanti pot adresa autoritatii contractante solicitari de clarificari/formulari de amendamente cu privire la clauzele contractuale, nefiind acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta.

Pentru eventuale neclaritati si omisiuni sesizate cu privire la Caietul de Sarcini, ofertantii au dreptul de a solicita clarificari numai anterior datei limita de depunere a ofertelor, in conditiile descrise in prezenta documentatie de atribuire, respectiv in perioada mentionata la SECTIUNEA V. INFORMATII SUPLIMENTARE - VI.1).

Ofertantii au obligatia de a transmite o oferta completa pentru toate activitatile ce fac obiectul acestui contract. **Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati incomplete.**

Lipsa propunerii tehnice, are ca efect respingerea ofertei ca fiind neconforma.

Operatorii economici **indică** (daca este cazul) și **dovedesc** în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovida care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea 98/2016.

Absenta acestei mentiuni denota ca nu exista documente cu caracter confidential.

IV.4.2. Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde:

- valoarea totala pe an exprimata in lei fara TVA;
- tariful lei/oră/agent ;
- tariful lei/cameră video/lună.

Prețul nu poate depăși valoarea totală estimată pentru un an calendaristic.

Operatorii economici vor completa formularul de oferta. (sectiunea Formulare- formular 5)

Pretul ofertei trebuie sa acopere toate activitatile descrise in Caietul de sarcini. Nu este acceptata ofertarea doar pentru o parte din activitatile cuprinse in documentatia de atribuire.

Ofertantii au obligatia calcularii manoperei cu incadrarea in salariul minim pe economie.



Administrația Piețelor Agroalimentare S.A.

Str. Traian nr. 63, Galați, cod poștal: 800119, România
Tel. (+40) 236 411054, (+40) 236 418359, Fax (+40) 236 411194
www.piete-galati.ro; email: office@piete-galati.ro



CUI RO 10843605 ; ONRC J1998000646175; cont : RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 BCR – Galați

Oferta va fi însoțită de devizul de calcul, din care să reiasă ca se aplică salariul minim stabilit prin lege, valoarea materialelor, valoarea manoperei, cheltuielile indirecte, alte cheltuieli, beneficiul și va cuprinde tariful/oră pază umană și tariful pe cameră/lună.

Utilizarea unei manopere cu un salariu mai mic decât cel stabilit prin normativele în vigoare, fără prezentarea dovezilor, valabile la momentul depunerii ofertei, ca ofertantul beneficiază de un ajutor de stat, va conduce la respingerea ofertei ca fiind neconformă.

În cazul asocierii și/sau subcontractării oferta va conține și partea/partile din activități, în exprimare valorică pentru fiecare asociat/subcontractant și vor fi semnate de către fiecare asociat și /sau subcontractant.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de preturi determinate de astfel de motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între partile contractante.

Nota: *Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative naționale al căror efect se reflectă în creșterea / diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. În orice situație, prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.*

Operatorii economici **indică** (daca este cazul) și **dovedesc** în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art.57 alin. (1) din Legea 98/2016.

Absența acestei mențiuni denotă ca nu există documente cu caracter confidențial.

IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei

Operatorul economic va transmite oferta pe adresa de email: achizitii@piete-galati.ro sau la registratura autorității contractante din str. Traian nr.63, Galați, cuprinzând toate documentele și formularele solicitate, în plic închis, sigilat, având atasat scrisoarea de înaintare și mențiunea “a se deschide numai după data și ora limită de depunere a ofertei”. Data limită de depunere a ofertelor este prevăzută în Anunțul de participare.

NOTE:

1. *Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor, respectiv nu are atasată scrisoarea de înaintare, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.*
2. *Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă de e-mail, a autorității contractante, decât cea stabilită în anunțul de participare, ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea termenului limită pentru depunere/transmitere a ofertelor, nu se va lua în considerare sau se returnează nedeschisă, fiind considerată oferta întârziată (după caz).*

Odată cu oferta, respectiv propunerea tehnică, propunerea financiară, formularele atasate documentației, declarațiile privind îndeplinirea cerințelor de calificare/documente doveditoare ale îndeplinirii cerințelor de calificare și toate documentele solicitate, se va depune **documentul doveditor privind constituirea garanției de participare, în original.**

Oferta va fi însoțită de **devizul de calcul**, din care să reiasă ca se aplică salariul minim stabilit prin lege, valoarea materialelor, valoarea manoperei, cheltuielile indirecte, alte cheltuieli, beneficiul și va cuprinde tariful/oră/agent pază umană și tariful pe cameră video/lună.

Acord de subcontractare, acord de asociere, angajament de susținere unde este cazul..



Administrația Piețelor Agroalimentare S.A.

Str. Traian nr. 63, Galați, cod poștal: 800119, România
Tel. (+40) 236 411054, (+40) 236 418359, Fax (+40) 236 411194
www.piete-galati.ro; email: office@piete-galati.ro



CUI RO 10843605 ; ONRC J1998000646175; cont : RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 BCR – Galați

Declarația de acceptare a condițiilor contractuale. Se va completa declarația din secțiunea Formulare- *formular 8*. Prin depunerea ofertei se considera ca ofertantul este de acord fără rezerve cu clauzele contractuale prezentate în draftul de contract.

Completarea Acordului cu privire la colectarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, în scopul derulării unei posibile relații contractuale. În cadrul documentației se regăsește modelul de Acord privind colectarea și prelucrarea datelor - *formular 9*.

Se vor completa și prezenta toate formularele atasate documentației de atribuire.

Ofertanții au obligația de a analiza cu grijă documentația de atribuire și de a pregăti oferta în limba română conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini conținute în această documentație;

Documentele emise în altă limbă decât limba română se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română;

Pentru pregătirea și transmiterea ofertei, ofertantul trebuie să examineze toate documentele ce formează documentația de atribuire.

Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea tuturor formularelor completate integral/corespunzător și neprezentarea documentelor solicitate prin prezentul anunț și prin documentația de atribuire, sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă.

Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile sau natura ofertei sau executia contractului.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată durata de valabilitate a acesteia, prevăzută în documentația de atribuire și asumată de ofertant. (*Perioada de valabilitate a ofertei - 60 zile (de la data limită de primire a ofertei)*)

Operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire, să indice în cuprinsul acesteia (pe fiecare document în parte) care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală menționând acest lucru pe fiecare document în parte.

Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art.57 alin. (1) din Legea 98/2016.

Absența acestei mențiuni denotă că nu există documente cu caracter confidențial.

Toate documentele ofertei vor avea semnătura reprezentantului legal să semneze oferta și ștampila. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, ofertantul/ membrii asocierii vor prezenta o împuternicire (*model formular anexat documentației de atribuire*).

Documentele emise în altă limbă decât română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română. Atenție, nu se folosesc prescurtări!

Documentele emise de autoritățile competente vor fi prezentate în copie, având mențiunea “conform cu originalul”, semnătura reprezentantului legal sau a persoanei împuternicite și ștampila.

Toate documentele ofertei trebuie să fie valabile la momentul depunerii ofertei.



Administrația Piețelor Agroalimentare S.A.

Str. Traian nr. 63, Galați, cod poștal: 800119, România
Tel. (+40) 236 411054, (+40) 236 418359, Fax (+40) 236 411194
www.piete-galati.ro; email: office@piete-galati.ro



CUI RO 10843605 ; ONRC J1998000646175; cont : RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 BCR – Galati

SECȚIUNEA V. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Atribuirea contractului de achiziție publică se face pe baza criteriului de atribuire pretul cel mai scazut, aplicat ofertelor declarate admisibile.

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase, intrucat specificatiile tehnice au fost stabilite foarte clar, nu pot fi cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje rezultate din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici participanti la procedura si se doreste doar punctarea pretului.

Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

În cazul ofertelor situate pe primul loc, cu preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea intrucat criteriul de atribuire este pretul cel mai scazut si stabilirea ofertei castigatoare se face numai pe baza diferentei de pret.

În baza art. 13 din REGULAMENTUL (UE) 2016/679 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI/ 27 aprilie 2016, solicitam completarea ACORDULUI cu privire la colectarea și prelucrarea datelor dvs. cu caracter personal, în scopul derularii unei posibile relații contractuale.

În cadrul documentatiei se regaseste modelul de ACORD privind colectarea și prelucrarea datelor *formular 9*.

SECȚIUNEA VI. INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1 Clarificarile la documentatie se pot solicita la adresa de mail: achizitii@piete-galati.ro pana in data de **18.11.2025, ora 15:00**, iar raspunsurile la clarificari se vor transmite ofertantului pana in data de **19.11.2025, ora 15:00**.

VI.2 Pentru îndeplinirea cerințelor de calificare, operatorii economici vor completa si vor depune impreuna cu oferta toate documentele de calificare solicitate prin documentatia de atribuire. Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic în calitatea în care a fost inclus în procedură (asociat, subcontractant, terț susținător) vor completa si vor depune toate documentele de calificare solicitate prin documentatia de atribuire.

VI.3 Este necesar ca toți operatorii economici participanti la procedura sa fie inregistrati ca utilizatori in SEAP.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania;
Adresa de e-mail: office@cncs.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cncs.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și



Administrația Piețelor Agroalimentare S.A.

Str. Traian nr. 63, Galați, cod poștal: 800119, România
Tel. (+40) 236 411054, (+40) 236 418359, Fax (+40) 236 411194
www.piete-galati.ro; email: office@piete-galati.ro



CUI RO 10843605 ; ONRC J1998000646175; cont : RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 BCR – Galați

pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Sef Serviciu A.A.RU.,
Luminita-Sofia Anton

Expert Achizitii Publice,
Georgiana Stan



Administrația Piețelor Agroalimentare S.A.

Str. Traian nr. 63, Galați, cod poștal: 800119, România
Tel. (+40) 236 411054, (+40) 236 418359, Fax (+40) 236 411194

www.piete-galati.ro; email: office@piete-galati.ro;

CUI RO 10843605 ; ORC J1998000646175; cont : RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 BCR - Galati



Forma de control intern	Emitent	Data	Nume și Prenume	Semnătura
Întocmit	Administrativ	17.11.2025	Nica Tiberiu	
Vizat	Director Dezvoltare și Investiții	17.11.2025	Munteanu Cristian Eugen	
Aprobat	Director General	11.11.2025	Poalelungi Dumitru	



CAIET DE SARCINI ÎN VEDEREA ATRIBUIRII CONTRACTULUI DE „SERVICII DE PAZĂ”



Administrația Piețelor Agroalimentare S.A.

Str. Traian nr. 63, Galați, cod poștal: 800119, România
Tel. (+40) 236 411054, (+40) 236 418359, Fax (+40) 236 411194

www.piete-galati.ro; email: office@piete-galati.ro;

CUI RO 10843605 ; ORC J1998000646175; cont : RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 BCR - Galati



Autoritatea contractantă:

ADMINISTRAȚIA PIETELOR AGROALIMENTARE S.A. GALAȚI

Cod fiscal: 10843605
Adresa: Str. Traian nr. 63, Galați, cod poștal: 800119
Telefon: (+40) 236 411054, (+40) 236 418359
Fax: (+40) 236 411194
E-mail: office@piete-galati.ro
Webpage: www.piete-galati.ro

1. INFORMAȚII DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Administrația Piețelor Agroalimentare S.A. Galați este o societate pe acțiuni al cărei acționar majoritar este Consiliul Local al Municipiului Galați. În prezent, societatea are în administrare 18 piețe și micropiețe din municipiu, desfășurându-și activitatea pe o suprafață de peste 75.000 m².

Obiectul principal de activitate îl reprezintă închirierea și subînchirierea de bunuri imobiliare proprii sau închiriate (Cod CAEN Rev. 2 – 6820).

Totodată, societatea își desfășoară activitatea și în domenii conexe precum:

- administrarea, întreținerea și modernizarea piețelor agroalimentare;
- organizarea activităților de comerț en-gros și en-detail cu produse agricole și alimentare;
- gestionarea și închirierea spațiilor comerciale destinate vânzării de produse diverse (fructe, legume, produse de uz casnic, flori, carne, pește etc.);
- oferirea de facilități precum locuri de parcare, spații de depozitare și cazare pentru producători și mici comercianți.

În concordanță cu politicile interne de calitate, siguranță și dezvoltare durabilă, Administrația Piețelor Agroalimentare S.A. Galați urmărește modernizarea infrastructurii de acces în piețele pe care le administrează, asigurând un echilibru între funcționalitate, securitate și ușurința în utilizare.

OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectivul prezentei achiziții îl constituie asigurarea unui nivel ridicat de securitate și protecție a bunurilor, valorilor și persoanelor aflate în incinta și perimetrul obiectivelor aflate în administrarea Administrației Piețelor Agroalimentare S.A. Galați, prin încheierea unui contract de **SERVICII DE PAZĂ** și implementarea unui sistem integrat de **pază umană, monitorizare video permanentă și intervenție rapidă în caz de eveniment.**

Prin derularea contractului se urmărește:

- prevenirea și descurajarea faptelor de natură penală sau contravențională (furturi, distrugereri, acte de vandalism, tulburarea ordinii publice etc.);



Administrația Piețelor Agroalimentare S.A.

Str. Traian nr. 63, Galați, cod poștal: 800119, România
Tel. (+40) 236 411054, (+40) 236 418359, Fax (+40) 236 411194

www.piete-galati.ro; email: office@piete-galati.ro;

CUI RO 10843605 ; ORC J1998000646175; cont : RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 BCR - Galati



- asigurarea protecției fizice a patrimoniului și a persoanelor aflate în obiectivele supravegheate;
- menținerea ordinii și siguranței publice în perimetrul obiectivelor;
- detectarea, semnalizarea și gestionarea promptă a oricăror incidente prin intermediul sistemului de monitorizare video și al dispeceratului central;
- asigurarea intervenției rapide și eficiente a echipajelor specializate în caz de alarmă, incident sau solicitare expresă;
- optimizarea costurilor și creșterea eficienței activităților de pază prin corelarea serviciilor de pază umană cu cele de supraveghere video și de intervenție.

Serviciile vor fi prestate de către un operator economic autorizat, în conformitate cu prevederile

Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale **H.G. nr. 301/2012** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a legii.

Obiectivele vizate cu pază umană

1. **Piața Centrală**, amplasată în municipiul Galați, str. Traian nr. 63, cu o suprafață de aproximativ 10.000 mp. Complexul se compune din sediul administrativ al societății, hala legume-fructe, hala produse industriale și hala veche. Limite: nord – str. Eroilor; est – str. Traian; vest – str. Pieței; sud – str. Tecuci.

Dispozitiv de pază propus:

- 1 post de pază fix amplasat la platoul de tarabe / hala legume-fructe, cu programul 19:00 – 07:00, de luni până duminică;
- 1 post de pază mobil, care patrulează perimetrul obiectivului, cu program 19:00 – 07:00, de luni până duminică.

2. **Piața Basarabiei**, amplasată în municipiul Galați, str. Calea Prutului, cu o suprafață de aproximativ 9.000 mp. Limite: nord – str. Calea Prutului; vest – str. Lemnari; est și sud – teren viran.

Dispozitiv de pază propus:

- 1 post de pază mobil, ce patrulează în perimetrul obiectivului, cu program 12h/24h și 12h/48h, de luni până duminică.

3. **Servicii suplimentare de pază umană**, la obiectivele menționate anterior, în perioadele de sărbători legale, cu ocazia evenimentelor organizate de Administrația Piețelor Agroalimentare S.A. Galați sau în situații neprevăzute. Aceste servicii vor fi prestate numai în baza unei solicitări scrise din partea beneficiarului, care va specifica numărul de posturi, perioada și intervalul de desfășurare.

Servicii de monitorizare video

Monitorizarea video a unui număr total de **88 camere CCTV**, în regim 24/7, conectate la dispeceratul central al prestatorului, distribuite astfel:



Administrația Piețelor Agroalimentare S.A.

Str. Traian nr. 63, Galați, cod poștal: 800119, România
Tel. (+40) 236 411054, (+40) 236 418359, Fax (+40) 236 411194

www.piete-galati.ro; email: office@piete-galati.ro;

CUI RO 10843605 ; ORC J1998000646175; cont : RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 BCR - Galati



1. **Piața Centrală** – 59 camere video:
 - o 12 camere la Sediul Administrativ;
 - o 22 camere la Hala Legume-Fructe;
 - o 14 camere la Hala Produse Industriale;
 - o 11 camere la Hala Veche.
2. **Piața Micro 17** – 16 camere video;
3. **Piața Micro 39** – 3 camere video;
4. **Piața Basarabiei** – 8 camere video.

Numărul de camere video poate fi suplimentat în baza unei solicitări scrise a beneficiarului, cu precizarea poziționării, datei de începere și perioadei de monitorizare.

Servicii de intervenție rapidă

Prestatorul va asigura intervenția imediată a echipajelor specializate la obiectivele monitorizate video, în caz de incident, alarmă sau solicitare expresă.

DESCRIEREA SERVICIILOR DE PAZĂ

Serviciile de pază vor fi furnizate de o societate specializată, având ca obiect principal de activitate paza obiectivelor, bunurilor și valorilor, deținătoare a unei licențe de funcționare emise de Inspectoratul General al Poliției Române.

Servicii de pază umană

Paza se va asigura de către **agenți de securitate atestați**, fără armament, instruiți și echipați corespunzător activității desfășurate.

Obligațiile personalului de pază:

- a) să cunoască punctele vulnerabile ale obiectivului și să prevină producerea de fapte ce pot aduce prejudicii;
- b) să asigure integritatea obiectivului, bunurilor și valorilor nominalizate în planul de pază;
- c) să permită accesul doar persoanelor autorizate, conform reglementărilor interne;
- d) să oprească și să legitimeze persoane suspecte, iar în caz de infracțiune flagrantă, să predea făptuitorul Poliției, întocmind proces-verbal;
- e) să informeze imediat conducerea și dispeceratul despre evenimentele apărute;
- f) să semnaleze și să acționeze în caz de avarii, incendii sau alte incidente care pot cauza pagube;
- g) să participe la stingerea incendiilor și salvarea persoanelor, bunurilor și valorilor;
- h) să acționeze în caz de dezastre pentru salvarea și evacuarea persoanelor și bunurilor;



Administrația Piețelor Agroalimentare S.A.

Str. Traian nr. 63, Galați, cod poștal: 800119, România
Tel. (+40) 236 411054, (+40) 236 418359, Fax (+40) 236 411194

www.piete-galati.ro; email: office@piete-galati.ro;

CUI RO 10843605 ; ORC J1998000646175; cont : RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 BCR - Galati



- i) să colaboreze cu Poliția în cazurile care privesc fapte penale;
- j) să păstreze confidențialitatea informațiilor de serviciu;
- k) să poarte uniforma și mijloacele de protecție doar în timpul serviciului;
- l) să nu se prezinte la serviciu sub influența alcoolului;
- m) să respecte programul de lucru și consemnul postului;
- n) să execute cu responsabilitate sarcinile trasate prin planul de pază;
- o) în caz de necesitate, echipajul va trece pe modul manual de funcționare barierele din Piața Centrală.

Obligațiile prestatorului:

- a) să asigure paza obiectivelor conform planurilor de pază și proceselor-verbale de predare-primire;
- b) să garanteze calitatea și continuitatea serviciilor;
- c) să asigure numărul necesar de agenți pe întreaga perioadă contractuală;
- d) să doteze personalul cu echipament adecvat, uniformă, mijloace de comunicație și protecție;
- e) să suporte eventualele prejudicii produse din vina agenților de pază, conform constatărilor organelor abilitate;
- f) să înlocuiască agenții care nu respectă disciplina muncii sau nu își îndeplinesc corespunzător sarcinile;
- g) să ia măsuri pentru îmbunătățirea continuă a serviciului de pază;
- h) să prevină orice act de tulburare a ordinii în perimetrul obiectivelor.

Recepția serviciilor se va realiza lunar, pe bază de pontaje verificate și confirmate de beneficiar.

La încheierea contractului, prestatorul declarat câștigător va prezenta:

- lista nominală a agenților de pază;
- documentele de atestare profesională;
- certificatele de calificare și avizele psihologice;
- avizul Poliției privind personalul desemnat.

Beneficiarul își rezervă dreptul de a efectua oricând verificări neanunțate, 24/7, la obiectivele păzite.

Servicii de monitorizare video (CCTV) și intervenție rapidă

Monitorizarea video se realizează printr-un sistem CCTV instalat în puncte strategice ale fiecărui obiectiv, conectat la dispeceratul de monitorizare al prestatorului, operat permanent de personal calificat.

Prestatorul va asigura:

- supravegherea continuă a imaginilor video în regim 24/7;
- sesizarea și raportarea imediată a oricăror incidente (intrări neautorizate, furturi, acte de vandalism, incendii etc.);



Administrația Piețelor Agroalimentare S.A.

Str. Traian nr. 63, Galați, cod poștal: 800119, România
Tel. (+40) 236 411054, (+40) 236 418359, Fax (+40) 236 411194

www.piete-galati.ro; email: office@piete-galati.ro;



CUI RO 10843605 ; ORC J1998000646175; cont : RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 BCR - Galati

- înregistrarea și stocarea imaginilor conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR și Legea nr. 190/2018);
- transmiterea alertelor în timp real către echipajele de intervenție și reprezentanții beneficiarului;
- punerea la dispoziția beneficiarului, la cerere, a înregistrărilor video aferente evenimentelor.

Dispeceratul central al prestatorului va constitui nucleul operațional al întregului sistem de supraveghere și intervenție, fiind obligatoriu să fie dotat cu echipamente moderne, performante și compatibile cu tehnologia utilizată la nivelul obiectivelor monitorizate. Acesta va fi prevăzut cu **servere de tip Hikvision, licențe software valide pentru monitorizare Hikvision** (tipul de echipamente deținute de autoritatea contractantă), stocarea și analiza imaginilor video, precum și cu o **sursă de alimentare de rezervă** care să asigure funcționarea continuă a dispeceratului pentru o perioadă de **minimum 24 de ore**, în cazul întreruperilor de energie electrică.

Dispeceratul trebuie să permită vizualizarea simultană a tuturor camerelor CCTV conectate din rețeaua obiectivelor, precum și gestionarea în timp real a alertelor și comunicarea directă cu echipajele de intervenție. Se impune existența unei infrastructuri IT sigure, cu redundanță operațională, sisteme de back-up automat și măsuri de protecție împotriva accesului neautorizat sau pierderii de date.

Serviciul de intervenție rapidă are ca scop acționarea imediată în cazurile semnalate de sistemul CCTV sau de agenții de pază.

Prestatorul va asigura disponibilitatea permanentă a minimum 7 echipaje mobile de intervenție, dotate corespunzător, care pot ajunge la obiectiv în maximum 3 minute de la primirea alertei.

Responsabilitățile echipajelor de intervenție:

- deplasarea de urgență la obiectivul aflat în alertă;
- evaluarea situației și aplicarea măsurilor operative;
- reținerea, în limitele legii, a persoanelor implicate în fapte ilegale până la sosirea organelor competente;
- asigurarea protecției personalului și bunurilor până la restabilirea normalității;
- întocmirea raportului de intervenție și punerea la dispoziție a înregistrărilor beneficiarului în maxim 12 ore de la eveniment;
- în caz de necesitate, echipajul va trece pe modul manual de funcționare barierele din Piața Centrală.

Prestatorul va transmite zilnic beneficiarului un raport de activitate al evenimentelor (dacă este cazul) ce va include:

- sinteza evenimentelor înregistrate;
- măsurile întreprinse și timpii de reacție;



- eventuale disfuncționalități constatate;
- propuneri de îmbunătățire a serviciilor.

CERINȚE TEHNICE OBLIGATORII

Operatorii economici ofertanți trebuie să îndeplinească următoarele condiții minime:

- licență de funcționare valabilă, emisă conform H.G. nr. 301/2012 și Legii nr. 333/2003;
- atestarea și calificarea profesională a agenților de securitate;
- poliță de asigurare profesională de minimum 1.000.000 euro;
- dovada deținerii unui server dedicat monitorizării video și a licențelor aferente de monitorizare;
- minimum 7 autovehicule de intervenție rapidă, aflate în proprietate sau asociere;
- aviz IGPR pentru dispecerat și Anexa 1B privind dispunerea echipajelor de intervenție;
- certificare BS 7499:2013 – servicii de pază și protecție mobilă;
- certificare ISO 9001:2015;
- certificare ISO 45001:2018;
- certificare ISO 14001:2015.

DURATA CONTRACTULUI

Contractul se va derula pe o perioadă de 12 luni, începând cu data de 30.11.2025, ora 07:00.

Oferta financiară detaliată a serviciilor de pază umană prestată va cuprinde în mod obligatoriu tariful / oră de pază / agent și a serviciilor de monitorizare și intervenție rapidă ce va cuprinde obligatoriu tariful / cameră video / lună, tarife exprimate în lei fără TVA, astfel:

1. Servicii de pază umană minim contractate:

Obiectiv pază	Nr. total de posturi	Nr. ore alocate post/zi	Nr. zile/ an/ post	Nr. ore/an
Piața Centrală	2	12	365	8760
Piața Basarabiei	1	12	182	2184
TOTAL ore				10944

Servicii de pază umană ce pot fi solicitate în plus în perioada contractuală, dar nu devin obligativitate pentru autoritatea contractantă:

zi libera	Piața Centrala			Observații
	Ore / post	Nr. posturi / zile	total ore	program
Sărbători Legale	12	12	144	Zi 07:00 – 19:00



Administrația Piațelor Agroalimentare S.A.

Str. Traian nr. 63, Galați, cod poștal: 800119, România
Tel. (+40) 236 411054, (+40) 236 418359, Fax (+40) 236 411194

www.piete-galati.ro; email: office@piete-galati.ro;

CUI RO 10843605 ; ORC J1998000646175; cont : RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 BCR - Galati



Evenimente	post	ore	zile	total ore	observații
Târg de Toamnă	4	12	4	192	Program de zi 07:00-19:00
Obiectiv Piața Centrală	1	12	4	48	Program de noapte 19:00 -07:00
			total ore	240	

Total ore suplimentare	384
-------------------------------	------------

Total ore ofertate pe contract = 10944 + 384 = 11.328 ore pază umană

2. Servicii de monitorizare camere video minim contractate pe lună:

Locația	Camere video
	Monitorizare
Sediu	12
Hala LF	22
Hala Industriale	14
Hala Veche	11
TOTAL Piața Centrală	59
Piața Micro 17	16
Piața Micro 39	3
Piața Basarabiei	10
TOTAL camere video pe lună	88
TOTAL camere video	1056

Servicii de monitorizare camere video ce pot fi solicitate în plus în perioada contractuală, dar nu devin obligativitate pentru autoritatea contractantă:

Camere suplimentare	Monitorizare
Piața Centrală	10
Piața Micro 39	10
Total camere video lună	20
Total camere video	240

Total servicii de monitorizare camere video cu intervenție rapidă ofertate pe contract = 1056 + 240 = 1296 camere video

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Atribuirea contractului de achiziție publică se face pe baza criteriului de atribuire prețul cel mai scăzut, aplicat ofertelor declarate admisibile.



Administrația Piețelor Agroalimentare S.A.

Str. Traian nr. 63, Galați, cod poștal: 800119, România
Tel. (+40) 236 411054, (+40) 236 418359, Fax (+40) 236 411194

www.piete-galati.ro; email: office@piete-galati.ro;

CUI RO 10843605 ; ORC J1998000646175; cont : RO85 RNCB 0141 0328 5659 0001 BCR - Galati



Oferta va conține:

- ✓ Propunerea financiară - prețul total exprimat în **lei/an (fără TVA)** (*formular atașat documentației de atribuire*).

Prețul ofertei, se va exprima în **lei** fără TVA și va cuprinde tariful/**oră/agent** și tariful/**cameră video/lună**, precum și **valoarea totală pe an**. Prețul nu poate depăși valoarea totală estimată pentru un an calendaristic.

- ✓ Devizul de calcul, din care să reiasă că se aplică salariul minim stabilit prin lege, valoarea materialelor, valoarea manoperei, cheltuielile indirecte, alte cheltuieli, beneficiul și va cuprinde tariful/oră pază umană și tariful pe cameră/lună.
- ✓ Propunerea tehnică;
- ✓ Toate documentele solicitate prin anunțul de participare.